

УТВЕРЖДЕНО

Приказом министерства образования
и науки Калужской области

от «11» 12 2015 г. № 2430



Министр

А.С. Анисеев

УСТАВ

**Государственного казенного общеобразовательного учреждения Калужской области «Кировская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
(новая редакция)**

Новая редакция Устава принята Общим собранием
работников

ГКС(К)ОУ «Кировская школа-интернат I вида»

«30» ноября 2015 г. Протокол № 5

Директор

И.А. Османова

И.А. Османова

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Калужской области «Кировская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Учреждение) создано для выполнения работ, оказания услуг по организации предоставления общего образования по адаптированным основным общеобразовательным программам лицам с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Учреждение является правопреемником Государственного казенного специального (коррекционного) образовательного учреждения Калужской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Кировская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I вида», которое является правопреемником Государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения Калужской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Кировская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I вида» (постановление Правительства Калужской области от 21 марта 2011г. № 139 «О создании государственных казенных учреждений Калужской области путем изменения их типа» и приказом министерства образования и науки Калужской области от 22 марта 2011 года № 427 «О переименовании Государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Кировская специальная общеобразовательная школа-интернат I вида» в Государственное казённое специальное (коррекционное) образовательное учреждение Калужской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Кировская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I вида» и утверждении его устава в новой редакции»), которое является правопреемником Государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся воспитанников с отклонением в развитии «Кировская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа интернат I вида» (приказ министерства образования, культуры и спорта Калужской области от 12 мая 2008 года № 861 «О переименовании специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся (воспитанников) с отклонением в развитии «Кировская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I вида» в государственное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Кировская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I вида»), которое является правопреемником Государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся (воспитанников) с отклонением в развитии «Кировская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I вида» (приказ министерства образования, культуры и спорта Калужской области от 16 июня 2004 года №175 «Об утверждении устава Государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся (воспитанников) с отклонением в развитии «Кировская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I вида»), которое является правопреемником

Государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся (воспитанников) с отклонением в развитии «Кировская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I вида» (приказ

Департамента образования и науки Калужской области от 05 апреля 2004 года №199 «Об утверждении устава Государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся (воспитанников) с отклонением в развитии «Кировская специальная (коррекционная общеобразовательная школа-интернат I вида)», которое является правопреемником Государственного образовательного учреждения «Кировская специальная общеобразовательная (коррекционная) школа-интернат I вида» (приказ Департамента образования и науки Калужской области №630 от 30 декабря 1999 года), которое является правопреемником Государственного образовательного учреждения Кировская школа-интернат для глухих детей, зарегистрированного постановлением главы муниципального образования «Город Киров и Кировский район» от 18 мая 1998 года № 317.

1.3. Полное наименование Учреждения: Государственное казенное общеобразовательное учреждение Калужской области «Кировская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Сокращённое наименование Учреждения: ГКОУКО «Кировская школа-интернат».

Организационно-правовая форма Учреждения: учреждение.

Тип Учреждения: казенное.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.4. Место нахождения Учреждения: 249444, Российская Федерация, Калужская область, город Киров, улица Ленина, дом 16.

Образовательная деятельность осуществляется по следующим адресам:

- 249444, Российская Федерация, Калужская область, город Киров, улица Ленина, дом 16.

- 249444, Российская Федерация, Калужская область, город Киров, улица Шелаева, дом 8.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации (далее – РФ), федеральными конституционными законами РФ, федеральными законами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, иными нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти РФ, Уставом Калужской области, законами и иными нормативными правовыми актами Калужской области (далее – законодательство РФ), настоящим Уставом.

1.7. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Калужской области осуществляет министерство образования и науки Калужской области (далее – Учредитель).

1.8. Учредителем и собственником имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, является Калужская область.

1.9. Полномочия собственника в отношении закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления имущества Калужской области в соответствии с законодательством РФ в пределах своей компетенции осуществляет специально уполномоченный орган исполнительной власти Калужской области по управлению и распоряжению областным имуществом.

1.10. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, открытые в соответствии с законодательством

РФ в органах казначейства счета; печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке, штампы, бланки, и другие необходимые реквизиты, утверждённые в установленном порядке; ведет делопроизводство, архив.

1.11. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, контракты, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ (далее – БК РФ)

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несёт собственник его имущества.

1.13. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.14. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.15. Учреждение может иметь структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом вида и направленности реализуемых образовательных программ. Деятельность таких подразделений регулируется положениями, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением.

1.16. Учреждение обладает установленной Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее соответственно – Федеральный закон № 273-ФЗ) автономией.

1.17. Учреждение осуществляет функции государственного заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет средств областного бюджета в установленном законодательством РФ порядке.

1.18. Учреждение приобретает право на ведение образовательной деятельности и льготы, предусмотренные законодательством РФ, со дня выдачи ему лицензии.

1.19. Учреждение проходит государственную аккредитацию по программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, установленном действующим законодательством.

1.20. Учреждение вправе выдавать по реализуемым аккредитованным образовательным программам лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования со дня государственной аккредитации Учреждения, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.21. Учреждение вправе выдавать свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, глухих обучающимся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, предназначенным для глухих обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.22. Образовательную деятельность Учреждение осуществляет на государственном языке РФ.

1.23. Правоотношения Учреждения с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних

обучающихся, педагогическими работниками и их представителями) регулируются в порядке, установленном законодательством РФ, настоящим Уставом и принимаемыми Учреждением локальными нормативными актами.

1.24. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.25. Учреждение может вступать в педагогические, научные и иные российские и международные объединения, принимать участие в их работе.

1.26. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении обеспечивают медицинские работники Учреждения.

1.27. Учреждение выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся.

1.28. В Учреждении может проводиться тестирование на немедицинское потребление наркотических средств в соответствии с законодательством РФ.

1.29. Учреждение осуществляет работу по учету и бронированию военнообязанных и призывников.

1.30. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Учреждения, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация адаптированных основных общеобразовательных программ, дополнительных общеразвивающих программ и программ профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ).

2.2. Целями деятельности Учреждения является образовательная деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам.

2.3. Для достижения предусмотренных настоящим Уставом целей деятельности Учреждение выполняет следующие задачи:

- создание необходимых условий для коррекции нарушений развития обучающихся, создание необходимых условий для коррекции нарушений развития обучающихся с ОВЗ, их социальной адаптации;
- оказание ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов;
- формирование основ гражданской идентичности и мировоззрения обучающихся в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями;
- создание специальных условий для получения образования в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями и особыми образовательными потребностями обучающихся с ОВЗ;
- создание единого образовательного пространства для успешного личностного развития ребенка с ОВЗ, гарантирующего ему доступное и качественное образование, сохранение и укрепление здоровья, реализацию реабилитационного и творческого потенциала и профессиональное самоопределение;
- формирование здорового образа жизни;

– формирование основ базовой культуры, включающей интеллектуальную, нравственную, эстетическую, трудовую, экологическую, правовую и другую культуру обучающегося с ОВЗ.

2.4. Виды реализуемых Учреждением образовательных программ, в том числе:

- адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего образования;
- адаптированные основные общеобразовательные программы основного общего образования;
- адаптированные основные общеобразовательные программы среднего общего образования.
- адаптированные основные общеобразовательные программы дошкольного образования;
- дополнительные общеразвивающие программы по следующим направлениям: художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, социально-педагогическое;
- программы профессиональной подготовки по профессиям «Оператор швейного оборудования», «Парикмахер», «Столяр».

2.5. Основным видом деятельности Учреждения является реализация адаптированных основных общеобразовательных программ:

- начального общего образования обучающихся с ОВЗ;
- основного общего образования обучающихся с ОВЗ;
- среднего общего образования обучающихся с ОВЗ;
- дошкольного образования обучающихся с ОВЗ.

Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности:

- содержание обучающихся с ОВЗ;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ по следующим направлениям: художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, социально-педагогическое;
- профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессии «Оператор швейного оборудования», «Парикмахер», «Столяр»;
- осуществление библиотечного и информационного обслуживания обучающихся и педагогов Учреждения;
- оказание психолого-педагогической, социальной помощи обучающимся с ОВЗ и их родителям (законным представителям);
- охрана здоровья обучающихся с ОВЗ;
- обучение на дому детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение (основанием для организации обучения детей на дому являются заключение медицинской организации и письменное обращение родителей (законных представителей));
- предоставление помещений и имущества в безвозмездное пользование.

2.6. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Указанные в настоящем разделе виды деятельности являются исчерпывающими. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. Особенности образовательной деятельности Учреждения:

2.8.1. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ определяются адаптированными основными общеобразовательными программами (далее – АООП) обучающихся с ОВЗ, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (далее – ИПР).

Предельная наполняемость классов устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.8.2. Для получения образования обучающимися с ОВЗ в Учреждении создаются специальные условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя наряду с реализацией АООП использование специальных методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение адаптированных основных общеобразовательных программ обучающимися с ОВЗ.

2.9. Учреждение вправе организовывать обучение по индивидуальным учебным планам в соответствии с принимаемыми Учреждением локальными нормативными актами.

2.10. Обучение в Учреждении осуществляется в очной форме. По желанию родителей (законных представителей) с учетом мнения обучающихся возможно освоение адаптированных основных общеобразовательных программ вне организации с правом последующего прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении.

2.11. При реализации адаптированных основных общеобразовательных программ Учреждения могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Компетенция Учредителя:

- утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;
- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- назначение временно исполняющего обязанности директора Учреждения на период отсутствия директора Учреждения;
- установление государственного задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого государственного задания;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- принятие решения об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением;
- решение иных вопросов, предусмотренных законодательством РФ.

3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является назначаемый на должность по результатам конкурса директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения;
- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- осуществление иных полномочий, не отнесенных к компетенции иных коллегиальных органов управления Учреждением, предусмотренных законодательством РФ.

На период временного отсутствия директора в случае его временной нетрудоспособности, отпуска или по другой причине Учредитель своим приказом возлагает исполнение обязанностей директора Учреждения на одного из штатных заместителей директора в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ.

Исполняющий обязанности директора Учреждения осуществляет функции единоличного исполнительного органа в полном объеме.

Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

Директор Учреждения не вправе совмещать занимаемую должность с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения.

Директор несет персональную ответственность за деятельность Учреждения и подотчетен Учредителю.

Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

Комплектование штата Учреждения осуществляется директором Учреждения посредством заключения трудовых договоров с лицами, отвечающими установленным квалификационным требованиям. Условия оплаты труда работников Учреждения определяются коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения и трудовыми договорами в соответствии с законодательством

РФ.

Правовой статус (права, обязанности и ответственность) руководящих работников Учреждения, педагогических работников Учреждения, вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала Учреждения в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, Трудовым кодексом РФ регламентируется в правилах внутреннего трудового распорядка, трудовых договорах, должностных инструкциях.

3.4. Органами коллегиального управления Учреждения являются: общее собрание работников Учреждения; педагогический совет Учреждения; управляющий совет Учреждения.

3.4.1. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора. Трудовой коллектив Учреждения заключает с директором Учреждения коллективный договор на основании и условиях, предусмотренных действующим законодательством.

Полномочия работников Учреждения осуществляются общим собранием работников Учреждения, которое проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно и включает в себя всех работников Учреждения на дату проведения общего собрания работников Учреждения.

К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;
- внесение предложений о представлении к награждению и поощрению отличившихся работников Учреждения;
- определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников Учреждения;
- рассмотрение иных вопросов, затрагивающих интересы работников Учреждения.

Инициатором созыва общего собрания работников Учреждения может быть: директор, управляющий совет, первичная профсоюзная организация или не менее 1/3 работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения правомочно принимать решения, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

Процедура голосования определяется общим собранием работников Учреждения.

Решение общего собрания работников Учреждения принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом. Решение является обязательными, исполнение решения организуется директором Учреждения. Директор отчитывается на очередном общем собрании работников Учреждения об исполнении и (или) ходе исполнения решений предыдущего общего собрания работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим пунктом Устава.

3.4.2. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, который осуществляет общее руководство образовательным процессом.

В состав педагогического совета Учреждения входят: директор, его заместители и педагогические работники Учреждения, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы.

Педагогический совет Учреждения созывается не реже четырех раз в год. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третьих его членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Председателем педагогического совета Учреждения является директор Учреждения. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения.

К компетенции педагогического совета Учреждения относится:

- совершенствование организации образовательной деятельности Учреждения;
- разработка и принятие АООП Учреждения, внесение изменений и дополнений в образовательные программы;
- обсуждение и принятие планов работы Учреждения;
- обсуждение и принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- определение списка учебников и учебных пособий;
- принятие решений о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся, педагогических работников;
- принятие решения о мерах педагогического воздействия и дисциплинарной ответственности обучающихся в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения.

Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третьих его членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Председателем педагогического совета является директор Учреждения. Процедура голосования определяется **педагогическим советом**.

Организацию работы по выполнению решений **Педагогического совета** осуществляет директор Учреждения. **Педагогический совет** вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию.

3.4.3. Коллегиальным органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления Учреждением, является управляющий совет Учреждения, который создается в целях всесторонней поддержки прав и интересов Учреждения, участников образовательных отношений, расширения коллегиальных, демократических форм управления, способствующих организации образовательного процесса.

Деятельность членов управляющего совета Учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Управляющий совет Учреждения состоит из представителей:

- родителей (законных представителей) в количестве 4 человек;
- обучающихся 10,11,12 классов в количестве 3 человек;
- представителей работников Учреждения в количестве 4 человек.

Директор Учреждения входит в состав управляющего совета. В состав управляющего совета может входить представитель Учредителя.

Выборы в управляющий совет Учреждения назначаются и организуются директором Учреждения. Участие в выборах является свободным и добровольным. Члены управляющего совета Учреждения избираются простым большинством голосов. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании.

Директор утверждает приказом по Учреждению состав управляющего совета Учреждения, назначает дату первого заседания.

Срок полномочий управляющего совета Учреждения составляет 3 года.

На первом заседании управляющий совет Учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой совета, проводит его заседания, подписывает его решения.

Управляющий совет Учреждения собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раза в год. Внеочередные заседания управляющего совета Учреждения проводятся по требованию не менее чем 1/3 его состава.

Решения управляющего совета Учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава совета и если за него проголосовало не менее половины присутствующих. Процедура голосования определяется управляющим советом Учреждения.

К компетенции управляющего совета Учреждения относятся:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- общественный контроль за соблюдением требований к организации образовательного процесса, организации питания, за рациональным использованием финансовых средств, соблюдением прав участников образовательных отношений;
- внесение предложений о представлении к награждению и поощрению отличившихся работников Учреждения.

Управляющий совет Учреждения вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим пунктом Устава.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства, выделенные из бюджета Калужской области согласно утверждённой бюджетной смете;
- имущество и денежные средства, переданные Учреждению в качестве дара, пожертвования или по наследству от физических и юридических лиц.
- иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

4.2. Имущество Учреждения является государственной собственностью Калужской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение владеет и пользуется имуществом, закреплённым за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законодательством РФ, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством РФ, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества.

4.5. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.6. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закреплённого за ним имущества.

4.7. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

4.8. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя движимого или недвижимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.9. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание движимого и недвижимого имущества, закреплённых за Учреждением или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.10. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с Учредителем осуществляется в соответствии с БК РФ.

4.11. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с [БК](#) РФ.

4.12. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Калужской области в пределах доведённых Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено [БК](#) РФ, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением требований настоящего [пункта](#) при заключении государственных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

4.13. В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств Учредителем ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключённых им государственных контрактов, иных договоров, Учреждение должно

обеспечить согласование в соответствии с законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд новых условий государственных контрактов, в том числе по цене и (или) срокам их исполнения и (или) количеству (объему) товара (работы, услуги), иных договоров.

Сторона государственного контракта, иного договора вправе потребовать от Учреждения возмещения только фактически понесённого ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий государственного контракта, иного договора.

При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Калужской области отвечает Учредитель.

4.14. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги, размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, если иное не предусмотрено законодательством. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.15. Учреждение на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учёта и формированию бюджетной отчетности.

4.16. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность только прямо предусмотренную Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Калужской области и являются доходом этого бюджета.

4.17. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и отчетность, статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством РФ.

4.18. Контроль соблюдения финансово-хозяйственной дисциплины Учреждением осуществляется соответствующими компетенции.

4.19. В случае ликвидации Учреждения распоряжение его имуществом осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), изменение типа Учреждения, его ликвидация осуществляются в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Деятельность Учреждения регламентируется законодательством РФ, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

6.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством РФ в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.3. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным

вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение обучающихся, родителей, представителей коллегиальных органов Учреждения в пределах их компетенций, а также в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством РФ, мотивированное мнение первичной профсоюзной организации Учреждения.

6.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством РФ об образовании, трудовым законодательством РФ положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

6.6. Локальные нормативные акты утверждаются директором Учреждения.

6.7. Локальные нормативные акты принимаются коллегиальными органами управления Учреждения в соответствии с их компетенцией и утверждаются приказом директора Учреждения.

6.8. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством РФ, локальные нормативные акты утверждаются директором Учреждения с учетом мотивированного мнения первичной профсоюзной организации Учреждения. Локальные нормативные акты по вопросам оплаты труда работников принимаются на Совете учреждения и утверждаются приказом директора с учетом мотивированного мнения первичной профсоюзной организации Учреждения

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим Уставом.

7.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством РФ.